

CONCURSO PÚBLICO CON CÓDIGO DE REFERENCIA IGFAE 2025/01

RESOLUCIÓN DA DIRECCIÓN DO INSTITUTO GALEGO DE FÍSICA DE ALTAS ENERXÍAS (IGFAE), NA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA (USC), DO 8 DE XANEIRO DE 2025, POLA QUE SE CONVOCA CONCURSO PÚBLICO CON CÓDIGO DE REFERENCIA IGFAE 2025/01, PARA A CONTRATACIÓN DE PERSOAL INVESTIGADOR E DE APOIO Á INVESTIGACIÓN NO MARCO DE ACTIVIDADES E PROGRAMAS DE I+D+I, QUE FIGURA NO ANEXO DESTA RESOLUCIÓN A TRAVÉS DO PROCEDEMENTO DE CONTRATACIÓN ORDINARIA

O Instituto Galego de Física de Altas Enerxías (IGFAE) convoca concurso público de méritos con código de referencia IGFAE 2025/01, polo procedemento ordinario, para contratar persoal que especificamente colabore nas liñas, actividades e proxectos de investigación que figuran no anexo desta Resolución, de acordo coas seguintes **bases**.

BASES DA CONVOCATORIA

1. NORMAS XERAIS

Este concurso réxese polo disposto no *Regulamento de selección de persoal investigador e de apoio á investigación no marco de actividades e programas de I+D+i*, aprobado por Consello de Goberno o 27 de setembro de 2019, modificado o 28 de outubro de 2022; no *Acordo sobre a clasificación profesional e as condicións retributivas do persoal investigador e do persoal de apoio á investigación da Universidade de Santiago de Compostela*, aprobado por Consello de Goberno do 24 de xullo de 2020, modificado o 6 de xuño de 2022; nos *Estatutos da Universidade de Santiago de Compostela*, aprobados polo Decreto 14/2014, do 30 de xaneiro; na *Lei orgánica 2/2023, do 22 de marzo, do sistema universitario* (en diante, LOSU); na *Lei 17/2022, de 5 de setembro pola que se modifica a Lei 14/2011, de 1 de xuño, da Ciencia, Tecnoloxía e Innovación*, na *Lei 2/2015 do 29 de abril, do emprego público de Galicia*, e, de xeito supletorio, na *Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas* (en diante, LPACAP) e na *Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público* (en diante, LRXSP).

1/29

2. OBXECTO

O obxecto da presente convocatoria é a selección de persoal para colaborar nas actividades e proxectos de investigación que figuran no anexo da presente convocatoria.

O persoal contratado colaborará e traballará específica e unicamente na actividade ou proxecto de investigación para o que é contratado, que é de carácter finalista e en todo caso non estrutural, mediante o financiamento externo a través da participación en convocatorias públicas ou privadas, subscripción de convenios, concesión de subvencións, etc, sen prexuízo do establecido na Lei 53/1984, do 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal ao Servizo das administracións públicas.

A forma de provisión será a de concurso de méritos, a través da valoración dos criterios de baremación establecidos para cada praza.

3. REQUISITOS DAS PERSOAS CANDIDATAS

Para seren admitidos as persoas aspirantes, ademais de cumprir os requisitos específicos esixidos na actividade ou proxecto de investigación para a que realicen a súa solicitude e que figuran no anexo desta convocatoria, deberán posuír no día de remate de presentación de solicitudes e mantelos ata a data de finalización do contrato, os seguintes requisitos de carácter xeral:

- a) Ter nacionalidade española ou algunha outra de conformidade co artigo 52 da Lei 2/2015 do 29 de abril, do emprego público de Galicia, que permita o acceso ao emprego público.
- b) Estar en posesión da titulación e demais requisitos esixidos na convocatoria para cada categoría no momento do remate do prazo de solicitudes.
- c) Non ter sido despedido mediante expediente disciplinario de ningunha Administración pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin estar na situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, cando se tratara de acceder á mesma categoría profesional á que pertencía.

d) No caso de nacionais doutros estados, non estar inhabilitado ou en situación equivalente, nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida no Estado de procedencia o acceso ao emprego público nos termos anteriores.

e) Ter cumpridos os dezaseis anos.

f) Posuír as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas que sexan necesarias para o desempeño das correspondentes funcións ou tarefas.

g) Acreditar, se é o caso, a capacitación establecida pola Orde ECC/566/2015 do 20 de marzo, ou a que a substitúa, pola que se establecen os requisitos de capacitación que debe cumprir o persoal que manexe animais empregados, criados ou subministrados con fins de experimentación e outros fins científicos, incluíndo a docencia, cando o traballo a realizar comprenda, en todo ou en parte, o uso ou manexo de animais.

h) Acreditar, no suposto de que a actividade a desenvolver implique o contacto habitual con menores de idade, a carencia de delitos sexuais mediante certificado negativo do Rexistro Central de Delinquentes Sexuais, de conformidade coa Lei orgánica 1/1996 de protección xurídica do menor ou norma que a substitúa.

4. PROCEDIMIENTO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

A presentación das solicitudes realizarase unicamente por medios electrónicos a través dos formularios normalizados dispoñibles na sede electrónica da Universidade de Santiago de Compostela en https://sede.usc.es/formularios/solicitudes/IGFAE_contratacion.htm

Para a presentación das solicitudes poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Universidade de Santiago de Compostela en <https://sede.usc.es/sede/publica/informacion/aspectosTecnicos.htm>

A documentación complementaria presentarase electronicamente utilizando calquera procedemento de copia dixitalizada do documento orixinal. Neste caso, as copias dixitalizadas garantirán a fidelidade co orixinal baixo a responsabilidade da persoa solicitante.

O prazo de presentación de solicitudes será de CINCO (5) días hábiles contados a partir do seguinte ao da publicación desta convocatoria. A solicitude irá asinada pola persoa interesada.

5. DOCUMENTACIÓN

As solicitudes deberán ir acompañadas da documentación que se indica, que deberá ser presentada a través da Sede Electrónica:

5.1.- DOCUMENTO EN FORMATO PDF. DO CURRÍCULO VITAE, DESTACANDO OS MÉRITOS QUE SE ESTABLECEN COMO CRITERIOS DE VALORACIÓN E QUE FIGURAN, PARA CADA PRAZA EN CONCRETO, NO ANEXO DA CONVOCATORIA.

5.2.- DECLARACIÓN RESPONSABLE NA QUE A PERSOA INTERESADA MANIFESTA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE QUE CUMPRE OS REQUISITOS E QUE PODE ACREDITALOS NA DATA FIN DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

5.3.- COPIA DA CERTIFICACIÓN ACADÉMICA NA QUE CONSTEN AS CUALIFICACIÓNS OBTIDAS NOS SEUS ESTUDOS PARA AS PRAZAS NAS QUE SE VALORE O EXPEDIENTE ACADÉMICO NOS MÉRITOS. SOAMENTE PARA ALUMNOS DE FORA DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO.

A USC poderá requirir a exhibición dos documentos orixinais xustificativos dos méritos e requisitos.

A inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial, de calquera dato ou información na declaración así como a non presentación da documentación cando lle sexa requirida, determinará a exclusión do proceso de selección e/ou a non formalización do contrato de traballo, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas a que dea lugar.

6. ADMISIÓN DE ASPIRANTES

Rematado o prazo de presentación de solicitudes, a dirección do IGFAE ditará resolución no prazo de TRES (3) días hábiles seguintes ao remate do prazo de solicitudes, declarando aprobada a listaxe provisional de admitidos e excluídos, que se poderá consultar no taboleiro electrónico da USC en <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm> con indicación neste último caso da causa/s de exclusión. Tamén se poderá consultar na sección **Emprego** do sitio web do IGFAE en <https://igfae.usc.es/igfae/gl/emprego/>

4/29

As persoas aspirantes excluídas, disporán dun prazo de **DOUS (2) días hábiles**, contados a partir do seguinte ao da publicación da citada resolución, para poder emendar os defectos ou acompañar os documentos que motivaron a súa exclusión.

A emenda farase **UNICAMENTE** a través da sede electrónica da Universidade de Santiago de Compostela en https://sede.usc.es/formularios/solicitudes/IGFAE_emendaContratacion.htm

As persoas aspirantes que, dentro do prazo sinalado, non emenden a exclusión ou aleguen a omisión, xustificando o dereito a seren incluídas na relación de admitidos, serán definitivamente excluídos. A listaxe definitiva publicarase no prazo de **TRES (3) días hábiles** a contar dende o remate de prazo de solicitudes para presentar emendas, poderase consultar no taboleiro electrónico da USC en <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm>. Tamén se poderá consultar na sección **Emprego** da web do IGFAE en <https://igfae.usc.es/igfae/gl/emprego/>

Contra a exclusión definitiva poderase interpoñer recurso potestativo de reposición, no prazo dun mes, ante o reitor, ou ben recurso contencioso administrativo no prazo de dous meses, contados a partir do día seguinte ao da publicación da mesma, perante o Xulgado Contencioso-administrativo de Santiago de Compostela/Lugo.

O feito de figurar na listaxe de admitidos non prexulga que se lles recoñeza ás persoas interesadas a posesión dos requisitos esixidos, que terán que acreditarse no seu momento.

7. ORGANOS DO PROCESO DE SELECCIÓN

Os órganos de selección, ao abeiro do artigo 5 do *Regulamento de selección de persoal investigador e de apoio á investigación no marco de actividades e programas de I+D+i*, aprobado por acordo do Consello de Goberno do 27 de setembro de 2019, son a Comisión Permanente, cuxa composición e funcións se recollen no seu artigo 6, e as Comisións Especializadas de Selección.

COMISIÓNS ESPECIALIZADAS DE SELECCIÓN

1. Para cada convocatoria de contratación noméanse as comisións especializadas de selección, publicadas nos anexos coa descrición de cada praza. De conformidade co artigo 7 do *Regulamento de selección de persoal investigador e de apoio á investigación no marco de actividades e*

programas de I+D+i, están formadas por un mínimo de tres persoas investigadoras pertencentes a un corpo, escala ou categoría profesional para cuxo ingreso se requira unha titulación de nivel igual ou superior á esixida na convocatoria. O/A investigador/a principal propoñente da convocatoria presidirá a comisión. Pódense nomear suplentes de acordo cos requisitos mencionados.

2. Os/as seus membros deberán absterse de intervir cando concorra neles algunha das circunstancias previstas no artigo 23.2 da LRXSP debendo facer manifestación expresa das causas que concorran.

3. A pertenza a órganos de selección será sempre a título individual e non se poderá exercer en representación ou por conta de ninguén.

4. Logo da convocatoria da persoa que actúe como presidente/a constituirase a comisión. Na sesión de constitución a comisión acordará todas as decisións que lle correspondan para o correcto desenvolvemento do proceso.

5. As comisións especializadas de selección poderán solicitar un informe a un experto externo para a valoración, que formará parte do expediente.

8. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

FASE I

A selección das persoas candidatas farase salvagardando os principios constitucionais de igualdade, mérito e capacidade pola correspondente Comisión Especializada de Selección, a cal, á vista das solicitudes e currículos presentados así como dos criterios de baremación publicados, soamente valorará aqueles méritos obtidos ata a data en que finalice o prazo de presentación de solicitudes.

As propostas das comisións especializadas de selección serán motivadas e recollerán a orde de prelación das persoas aspirantes seleccionadas. De ser o caso, e para asegurar a cobertura dos contratos, a comisión publicará así mesmo unha relación complementaria de aspirantes ordenada

segundo a puntuación acadada. A vixencia das listas rematará coa finalización da actividade que deu lugar á súa elaboración.

A comisión poderá declarar deserta a selección dos contratos obxecto de convocatoria no caso de evidenciarse a inadecuación dos méritos das persoas aspirantes mediante acordo suficientemente motivado que se incluíra na correspondente acta.

FASE II

Unha vez finalizada a actuación da Comisión Especializada de Selección, a persoa que actúe como secretaria presentará o expediente na Unidade de Xestión do IGFAE, jobs@igfae.usc.es. O expediente conterá:

- a) as solicitudes presentadas,
- b) as actas das diferentes reunións,
- c) a proposta de selección e, se é o caso, a relación complementaria de persoas aspirantes ordenada pola puntuación acadada,
- d) os recursos, se é o caso, que se presentasen contra as actuacións da comisión.

A Comisión Especializada de Selección disporá de **SETE (7) días hábiles** a contar desde a publicación da lista definitiva de aspirantes para elevar a proposta de contratación á dirección do IGFAE e publicala no taboleiro electrónico da USC e na sección **Emprego** do sitio web do IGFAE.

A resolución, da dirección do IGFAE, de selección publicarase no taboleiro electrónico da USC en <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm> no prazo máximo de **TRES (3) días hábiles** a contar desde a recepción da proposta de selección e indicará o prazo para que a persoa seleccionada formalice o contrato. Tamén se poderá consultar na sección **Emprego** do sitio web do IGFAE en <https://igfae.usc.es/igfae/gl/emprego/>

O prazo máximo para resolver a convocatoria de selección será de **UN (1) mes** a contar desde a súa publicación.

Contra a resolución de selección, que esgota a vía administrativa, as persoas interesadas poderán interpoñer recurso contencioso-administrativo perante o xulgado do contencioso-administrativo de Santiago de Compostela/Lugo no prazo de **DOUS (2) meses** a contar desde o día seguinte á publicación no Taboleiro Electrónico da Universidade de Santiago de Compostela.

7/29

Non obstante, as persoas interesadas poderán interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de **UN (1) mes** perante o órgano que o ditou. Neste caso non se poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo anteriormente indicado en tanto non recaia resolución expresa ou presunta do recurso administrativo de reposición, ao abeiro dos artigos 123 e 124 da LPACAP.

Así mesmo, os actos que se deriven das diferentes convocatorias e das actuacións das comisións de selección poderán ser impugnados nos casos e na forma establecida pola LPACAP.

A interposición de recursos non interromperá o proceso de contratación.

9. CARACTERÍSTICAS DOS CONTRATOS

O persoal contratado a través desta convocatoria dedicarse en exclusividade á realización das actividades propias do proxecto/actividade de investigación que orixinase a convocatoria, polo que a duración da contratación está vinculada directamente á propia vida do proxecto/actividade específica así como á existencia de financiación concreta derivada do mesmo.

Os contratos realizaranse de acordo co que se dispoña no anexo do contrato convocado, baixo calquera das modalidades contractuais previstas na lexislación vixente.

As persoas seleccionadas que estean en posesión dun título estranxeiro deberán entregar, **no momento de sinatura do contrato**, a solicitude para obter a declaración de equivalencia á titulación e nivel académico esixido para a convocatoria na que foron seleccionados, ou a homologación no suposto de títulos que habiliten para unha profesión regulada, de conformidade co Real decreto 889/2022, do 18 de outubro, polo que establecen as condicións e os procedementos de homologación, de declaración de equivalencia e de validación de ensinanzas universitarias de sistemas educativos estranxeiros e polo que regula o procedemento para establecer a correspondencia ao nivel do marco español de cualificacións para a educación superior dos títulos universitarios oficiais pertencentes a ordenacións académicas anteriores.

A retribución bruta dos contratos é a especificada, para cada caso concreto, no anexo da convocatoria. O contrato implicará ademais a alta no réxime xeral da Seguridade Social. Os importes contemplados poderán sufrir as variacións que establezan as normas que lles sexan de aplicación ou por causas sobrevidas non previstas inicialmente.

8/29

10. NATUREZA DOS CONTRATOS

A contratación non implica ningún compromiso en canto á posterior incorporación ao cadro de persoal da Universidade de Santiago de Compostela.

11. RESPONSABILIDADES SUBSIDIARIAS

As persoas contratadas deberán manter a confidencialidade da actividade que realicen, así como gardar sigilo de todas as cuestións e asuntos inherentes á mesma e das que sexan coñecedoras.

12. INCOMPATIBILIDADES

Os contratos obxecto da convocatoria quedan sometidos, en canto ao seu réxime de incompatibilidades, ao previsto na Lei 53/1984, de 26 de decembro, de incompatibilidades do Persoal ao Servizo das Administracións Públicas.

13. CRITERIOS DE BAREMACIÓN

Os criterios de baremación que se terán en conta serán os que figuran, para cada contrato en concreto, no anexo desta convocatoria.

14. NOTIFICACIÓN ÁS PERSOAS ASPIRANTES

De acordo co artigo 9 do *Regulamento de selección de persoal investigador e de apoio á investigación no marco de actividades e programas de I+D+i*, aprobado por Consello de Goberno o 27 de setembro de 2019, as publicacións detalladas nestas bases, así como a información doutros actos que dela se deriven, que requiran publicación, para os efectos de notificación e de cómputo de prazos, realizaranse no taboleiro electrónico da USC en <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm>, única notificación válida. Con carácter informativo tamén se poderá consultar na sección **Emprego** do sitio web do IGFAE en <https://igfae.usc.es/igfae/gl/emprego/>

Contra a presente resolución, que esgota a vía administrativa, poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo perante o xulgado do contencioso-administrativo de Santiago de Compostela/Lugo no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte a súa recepción, de

conformidade cos artigos 46 e 8.2 a) da Lei reguladora da Xurisdición Contencioso-administrativa, aprobada por Lei 29/1998, do 13 de xullo.

Non obstante os interesados poderán interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo dun mes perante o órgano que o ditou. Neste caso non se poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo anteriormente indicado en tanto non recaia resolución expresa ou presunta do recurso administrativo de reposición, ó abeiro dos artigos 123 e 124 da LPACAP.

Santiago de Compostela
Resolución do 24/07/2024, DOG 31/07/2024
O director do IGFAE, Carlos A. Salgado

10/29

CONCURSO PÚBLICO CON CÓDIGO DE REFERENCIA IGFAE 2025/01

RESOLUCIÓN DE LA DIRECCIÓN DEL INSTITUTO GALEGO DE FÍSICA DE ALTAS ENERXÍAS (IGFAE), EN LA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA (USC), DEL 8 DE ENERO DE 2025, POR LA QUE SE CONVOCA CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON CÓDIGO DE REFERENCIA IGFAE 2025/01, PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR Y DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN EN EL MARCO DE ACTIVIDADES Y PROGRAMAS DE I+D+I, QUE FIGURA EN EL ANEXO DE ESTA RESOLUCIÓN A TRAVÉS DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN ORDINARIA

El Instituto Galego de Física de Altas Enerxías (IGFAE) convoca concurso público de méritos con código de referencia IGFAE 2025/01, por el procedimiento ordinario, para contratar personal que específicamente colabore en las actividades y proyectos de investigación que figuran en el anexo de esta Resolución, de acuerdo con las siguientes **bases**.

BASES DE LA CONVOCATORIA

1. NORMAS GENERALES

Este concurso se rige por el dispuesto en el *Reglamento de selección de personal investigador y de apoyo a la investigación en el marco de actividades y programas de I+D+i*, aprobado por Consejo de Gobierno el 27 de septiembre de 2019, modificado el 28 de octubre de 2022; en el *Acuerdo sobre la clasificación profesional y las condiciones retributivas del personal investigador y del personal de apoyo a la investigación de la Universidad de Santiago de Compostela*, aprobado por Consejo de Gobierno de 24 de julio de 2020, modificado el 6 de junio de 2022; en los *Estatutos de la Universidad de Santiago de Compostela*, aprobados por el Decreto 14/2014, de 30 de enero; en la *Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades*, modificada por la *Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril* (en adelante, LOU); en la *Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, Tecnología e Innovación*, en la *Ley 2/2015 de 29 de abril, del empleo público de Galicia*, y, supletoriamente, en la *Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones*

11/29

públicas (en adelante, LPACAP) y en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público (en adelante, LRXSP).

2. OBJETO

El objeto de la presente convocatoria es la selección de personal para colaborar en las actividades y proyectos de investigación que figuran en el anexo de la presente convocatoria.

El personal contratado colaborará y trabajará específica y únicamente en la actividad o proyecto de investigación para lo cual es contratado, que es de carácter finalista y en todo caso no estructural, mediante la financiación externa a través de la participación en convocatorias públicas o privadas, suscripción de convenios, concesión de subvenciones, etc., sin perjuicio del establecido en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al Servicio de las administraciones públicas.

La forma de provisión será la de concurso de méritos, a través de la valoración de los criterios de baremación establecidos para cada plaza.

3. REQUISITOS DE LOS CANDIDATOS

Para ser admitidos los aspirantes, además de cumplir los requisitos específicos exigidos en la actividad o proyecto de investigación para la que realicen su solicitud y que figuran en el anexo de esta convocatoria, deberán poseer en el día de final de presentación de solicitudes y mantenerlos hasta la fecha de finalización del contrato, los siguientes requisitos de carácter general:

- a) Tener nacionalidad española o alguna otra de conformidad con el artículo 52 de la Ley 2/2015 del 29 de abril, de empleo público de Galicia, que permita el acceso al empleo público.
- b) Estar en posesión de la titulación y demás requisitos exigidos en la convocatoria para cada categoría en el momento de finalización del plazo de solicitudes.
- c) Non haber sido despedido mediante expediente disciplinario de ninguna Administración pública o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni estar en la situación de inhabilitación absoluta o especial para el desempeño de empleos o cargos públicos

12/29

por resolución judicial, cuando se tratase de acceder a la misma categoría profesional a la que pertenecía.

d) En el caso de nacionales de otros estados, no estar inhabilitado o en situación equivalente, ni haber sido sometido la sanción disciplinaria o equivalente que impida en el Estado de origen el acceso al empleo público en los términos anteriores.

e) Tener cumplidos dieciséis años.

f) Poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

g) Acreditar, sí es el caso, la capacitación establecida por la Orden ECC/566/2015 de 20 de marzo, o la que la sustituya, por la que se establecen los requisitos de capacitación que debe cumplir el personal que maneje animales empleados, criados o suministrados con fines de experimentación y otros fines científicos, incluyendo la docencia, cuando el trabajo a realizar comprenda, en todo o en parte, el uso o manejo de animales.

h) Acreditar, en el supuesto de que la actividad a desarrollar implique el contacto habitual con menores de edad, la carencia de delitos sexuales mediante certificado negativo del Registro Central de Delincuente Sexuales, de conformidad con la Ley orgánica 1/1996 de protección jurídica del menor o norma que la sustituya.

4. PROCEDIMIENTO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

La presentación de las solicitudes se realizará únicamente por medios electrónicos a través de los formularios normalizados disponibles en la sede electrónica de la Universidad de Santiago de Compostela en https://sede.usc.es/formularios/solicitudes/IGFAE_contratacion.htm

Para la presentación de las solicitudes podrá emplearse cualquiera de los mecanismos de identificación y firma admitidos por la sede electrónica de la Universidad de Santiago de Compostela en <https://sede.usc.es/sede/publica/informacion/aspectosTecnicos.htm>.

La documentación complementaria se presentará electrónicamente utilizando cualquier procedimiento de copia digitalizada del documento original. En este caso, las copias digitalizadas garantizarán la fidelidad con el original bajo la responsabilidad de la persona solicitante.

El **plazo de presentación de solicitudes será de CINCO (5) días hábiles** contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria. La solicitud irá firmada por la persona interesada.

5. DOCUMENTACIÓN

Las solicitudes deberán ir acompañadas de la documentación que se indica, que deberá ser presentada a través de la Sede Electrónica:

5.1.- DOCUMENTO EN FORMATO PDF. DEL CURRÍCULUM VITAE, DESTACANDO LOS MÉRITOS QUE SE ESTABLECEN COMO CRITERIOS DE VALORACIÓN Y QUE FIGURAN, PARA CADA PLAZA EN CONCRETO, EN EL ANEXO DE LA CONVOCATORIA.

5.2.- DECLARACIÓN RESPONSABLE EN LA QUE LA PERSONA INTERESADA MANIFIESTA BAJO SU RESPONSABILIDAD QUE CUMPLE LOS REQUISITOS Y QUE PUEDE ACREDITARLOS EN LA FECHA FIN DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

5.3.- COPIA DE LA CERTIFICACIÓN ACADÉMICA EN LA QUE CONSTEN LAS CUALIFICACIONES DE LOS ESTUDIOS PARA LAS PLAZAS EN LAS QUE SE VALORE EL EXPEDIENTE ACADÉMICO EN LOS MÉRITOS. SOLAMENTE PARA ALUMNOS DE FUERA DE LA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO.

La USC podrá requerir la exhibición de los documentos originales justificativos de los méritos y requisitos.

La inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial, de cualquiera dato o información en la declaración, así como la no presentación de la documentación cuando le sea requerida, determinará la exclusión del proceso de selección y/o la no formalización del contrato de trabajo, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que dé lugar.

6. ADMISIÓN DE ASPIRANTES

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la dirección del IGFAE dictará resolución en el plazo de **TRES (3) días hábiles** siguientes al final del plazo de solicitudes, declarando aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos, que podrá consultar en el tablón electrónico de la USC en <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm> con indicación en este último caso de la causa/s de exclusión. También se podrá consultar en la sección **Empleo** del sitio web del IGFAE en <https://igfae.usc.es/igfae/es/empleo/>

Las personas aspirantes excluidas, dispondrán de un plazo de **DOS (2) días hábiles**, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la citada resolución, para poder **enmendar** los defectos o acompañar los documentos que motivaron su exclusión.

La enmienda se hará **ÚNICAMENTE** a través de la sede electrónica de la Universidad de Santiago de Compostela en https://sede.usc.es/formularios/solicitudes/IGFAE_emendaContratacion.htm

Las personas aspirantes que, dentro del plazo señalado, no enmienden la exclusión o aleguen la omisión, justificando el derecho a ser incluidas en la relación de admitidos, serán definitivamente excluidos. La lista definitiva se publicará a los **TRES (3) días hábiles** de finalizar el plazo de solicitudes para presentar enmiendas, se podrá consultar en el tablón electrónico de la USC en <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm>. También se podrá consultar en la sección **Empleo** del sitio web del IGFAE en <https://igfae.usc.es/igfae/es/empleo/>

Contra la exclusión definitiva se podrá interponer recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes, ante el rector, o bien recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta, ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Santiago de Compostela/Lugo.

El hecho de figurar en la lista de admitidos no prejuzga que se les reconozca a las personas interesadas la posesión de los requisitos exigidos, que tendrán que acreditarse en su momento.

7. ÓRGANOS DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Los órganos de selección, al amparo del artículo 5 del *Reglamento de selección de personal investigador y de apoyo a la investigación en el marco de actividades y programas de I+D+i*, aprobado por acuerdo del Consejo de Gobierno de 27 de septiembre de 2019, son la Comisión Permanente, cuya composición y funciones se recogen en su artículo 6, y las Comisiones Especializadas de Selección.

COMISIONES ESPECIALIZADAS DE SELECCIÓN

1. Para cada convocatoria de contratación están nominadas las comisiones especializadas de selección, publicadas nos anexos con la descripción de cada plaza. De conformidad con el artículo 7 del *Reglamento de selección de personal investigador y de apoyo a la investigación en el marco de actividades y programas de I+D+i*, están formadas por un mínimo de tres personas investigadoras pertenecientes a un cuerpo, escala o categoría profesional para el ingreso en el que se requiera una titulación de nivel igual o superior a la exigida en la convocatoria. El/la investigador/a principal proponente de la convocatoria presidirá la comisión. Se pueden nombrar suplentes de acuerdo con los requisitos mencionados.
2. Sus miembros deberán abstenerse de intervenir cuándo concurra en ellos alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23.2 de la LRXSP debiendo hacer manifestación expresa de las causas que concurran.
3. La pertenencia a órganos de selección será siempre a título individual y no se podrá ejercer en representación o por cuenta de nadie.
4. Después de la convocatoria de la persona que actúe como presidente/a, se constituirá la comisión. En la sesión de constitución a comisión acordará todas las decisiones que le correspondan para lo correcto desarrollo del proceso.
5. Las comisiones especializadas de selección podrán solicitar un informe experto externo para la valoración que formará parte del expediente.

8. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

FASE I

La selección de los candidatos se hará salvaguardando los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad por la correspondiente Comisión especializada de selección, la cual, a la vista de las solicitudes y currículos presentados, así como de los criterios de baremación publicados, solamente valorará aquellos méritos obtenidos hasta la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

Las propuestas de las comisiones especializadas de selección serán motivadas y recogerán el orden de prelación de las personas aspirantes seleccionadas. De ser el caso, y para asegurar la cobertura de los contratos, la comisión publicará asimismo una relación complementaria de aspirantes ordenada segundo la puntuación obtenida. La vigencia de las listas finalizará con la finalización de la actividad que dio lugar a su elaboración.

La comisión podrá declarar desierta la selección de los contratos objeto de convocatoria en el caso de evidenciarse la inadecuación de los méritos de las personas aspirantes mediante acuerdo suficientemente motivado que se incluirá en la correspondiente acta.

FASE II

Una vez finalizada la actuación de la Comisión Especializada de Selección, la persona que actúe como secretaria presentará el expediente en la Unidad de Gestión del IGFAE, jobs@igfae.usc.es. El expediente contendrá:

- a) las solicitudes presentadas,
- b) las actas de las diferentes reuniones,
- c) la propuesta de selección y, si es el caso, la relación complementaria de personas aspirantes ordenada por la puntuación obtenida,
- d) los recursos, si es el caso, que se presentasen contra las actuaciones de la comisión.

La Comisión Especializada de Selección dispondrá de **SIETE (7) días hábiles** a contar desde la publicación de la lista definitiva de aspirantes para elevar la propuesta de contratación a la dirección del IGFAE y publicarla en el tablero electrónico de la USC y en la sección **Empleo** del sitio web del IGFAE.

La resolución, de la dirección del IGFAE, se publicará en el tablón electrónico de la USC en <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm> en el plazo máximo de **TRES (3) días hábiles** a contar desde la recepción de la propuesta de selección e indicará el plazo para la persona seleccionada formalice el contrato. También se podrá consultar en la sección **Empleo** del sitio web del IGFAE en <https://igfae.usc.es/igfae/es/empleo/>

El plazo máximo para resolver la convocatoria de selección será de **UN (1) mes** a contar desde su publicación.

Contra la resolución de selección, que agota la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Santiago de Compostela en el plazo de **DOS (2) meses** a contar desde el día siguiente a la publicación en el Tablón Electrónico de la Universidad.

No obstante, las personas interesadas podrán interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes ante el órgano que lo dictó. En este caso no se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente indicado en tanto no recaiga resolución expresa o presunta del recurso administrativo de reposición, al amparo de los artículos 123 y 124 de la LPACAP.

Asimismo, los actos que se deriven de las diferentes convocatorias y de las actuaciones de las comisiones de selección podrán ser impugnados en los casos y en la forma establecida por la LPACAP.

La interposición de recursos no interrumpirá el proceso de contratación.

9. CARACTERÍSTICAS DE LOS CONTRATOS

El personal contratado a través de esta convocatoria se dedicará en exclusividad a la realización de las actividades propias del proyecto/actividad de investigación que originase la convocatoria, por lo que la duración de la contratación está vinculada directamente a la propia vida del proyecto/actividad específica, así como a la existencia de financiación concreta derivada del mismo.

Los contratos se realizarán de acuerdo con lo que se disponga en el anexo del contrato convocado, bajo cualquiera de las modalidades previstas en la legislación vigente.

Las personas seleccionadas que estén en posesión de un título extranjero deberán entregar, **en el momento de firma del contrato**, la solicitud para obtener la declaración de equivalencia a la titulación y nivel académica exigido para la convocatoria en la que fueron seleccionados, o la homologación en el supuesto de títulos que habiliten para una profesión regulada, de conformidad con el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre, por lo que se establecen los requisitos y el procedimiento para la homologación y declaración de equivalencia la titulación y nivel académica universitario oficial y para la validación de estudios extranjeros de educación superior, y el procedimiento para determinar la correspondencia a los niveles del marco español de calificaciones para la educación superior de los títulos oficiales de Arquitectura, Ingeniería, Licenciatura, Arquitectura Técnica, Ingeniería Técnica y Diplomatura.

La retribución bruta de los contratos es la especificada, para cada caso concreto, en el anexo de la convocatoria. El contrato implicará además el alta en el régimen general de la Seguridad Social. Los importes contemplados podrán sufrir las variaciones que establezcan las normas que les sean de aplicación o por causas sobrevenidas no previstas inicialmente.

10. NATURALEZA DE LOS CONTRATOS

La contratación no implica ningún compromiso en cuanto a la posterior incorporación a la plantilla de personal de la Universidade de Santiago de Compostela.

11. RESPONSABILIDADES SUBSIDIARIAS

Las personas contratadas deberán mantener la confidencialidad de la actividad que realicen, así como guardar sigilo de todas las cuestiones y asuntos inherentes a la misma y de las que sea conocedor.

12. INCOMPATIBILIDADES

Los contratos objeto de la convocatoria quedan sometidos, en cuanto a su régimen de incompatibilidades, a lo previsto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

19/29

13. CRITERIOS DE BAREMACIÓN

Los criterios de baremación que se tendrán en cuenta serán los que figuran, para cada contrato en concreto, en el anexo de esta convocatoria.

14. NOTIFICACIÓN A LAS PERSONAS ASPIRANTES

De acuerdo con el artículo 9 del *Reglamento de selección de personal investigador y de apoyo a la investigación en el marco de actividades y programas de I+D+i*, aprobado por Consejo de Gobierno el 27 de septiembre de 2019, las publicaciones detalladas en estas bases, así como la información de otros actos que de ella se deriven, que requieran publicación, a los efectos de notificación y de cómputo de plazos, se realizarán en el tablón electrónico de la USC en <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm> única notificación válida. También se podrá consultar en la sección **Empleo** del sitio web del IGFAE en <https://igfae.usc.es/igfae/es/empleo/>

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Santiago de Compostela/Lugo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente su recepción, de conformidad con los artículos 46 y 8.2 la) de la Ley de la jurisdicción contencioso-administrativa, aprobada por Ley 29/1998, de 13 de julio.

No obstante, los interesados podrán interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes ante el órgano que lo dictó. En este caso no se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente indicado en tanto no recaiga resolución expresa o presunta del recurso administrativo de reposición, al amparo de los artículos 123 y 124 de la LPACAP.

Santiago de Compostela
Resolución del 24/07/2024, DOG 31/07/2024
El director del IGFAE, Carlos A. Salgado

20/29

PUBLIC COMPETITION WITH REFERENCE CODE IGFAE 2025/01

RESOLUTION OF THE DIRECTOR OF THE INSTITUTO GALEGO DE FÍSICA DE ALTAS ENERXÍAS (IGFAE), AT THE UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA (USC), OF 8 JANUARY 2025, ANNOUNCING A PUBLIC MERIT-BASED COMPETITION WITH REFERENCE CODE IGFAE 2025/01, FOR THE RECRUITMENT OF RESEARCH AND RESEARCH SUPPORT STAFF WITHIN THE FRAMEWORK OF R+D+I ACTIVITIES AND PROGRAMMES, WHICH APPEARS IN THE ANNEXE TO THIS RESOLUTION THROUGH THE ORDINARY RECRUITMENT PROCEDURE.

The Instituto Galego de Física de Altas Enerxías (IGFAE) announces a public call for merit with IGFAE 2025/01 as the reference code, under the following conditions, by the ordinary procedure to recruit personnel to collaborate specifically in the research activities and projects listed in the annexe to this Resolution.

RULES OF THE CALL

1. GENERAL RULES

This call is governed by the regulation laid down in the *Regulation for the selection of research staff and research support within the framework of R+D+i activities and programs*, approved by the Governing Council, September 27, 2019 amended on October 28, 2022; following the Agreement on the professional classification and remuneration conditions of the research staff and research support staff of the University of Santiago de Compostela, approved by the Governing Council on July 24, 2020, as amended on 6 June 2022; in the Statutes of the University of Santiago de Compostela, approved by Decree 14/2014, January 30; in the Organic Law 6/2001, December 21, on universities, modified by the Organic Law 4/2007, April 12 (hereinafter, LOU); in Law 14/2011, June 1, on Science, Technology and Innovation, in Law 2/2015 April 29, on public employment in Galicia, and, additionally, in Law 39/2015, October 1, on the common administrative procedure of public administrations (hereinafter, LPACAP) and in Law 40/2015, October 1, on the legal regime of the public sector (hereinafter, LRXSP).

2. OBJECTIVE

This call's objective is to recruit staff to collaborate on research activities and projects outlined in the Annex to this call.

The hired staff will collaborate and work specifically and exclusively on the research activity or project for which they are hired, which is purpose-oriented and, in any case, non-structural. This will be done by means of external financing through participation in public or private calls, execution of agreements, grants, etc.

The selection process will be merit-based through the evaluation of the criteria required for each position.

3. CANDIDATE REQUIREMENTS

For applicants to be accepted, in addition to meeting the specific requirements of the research activity or project to which they are applying, and which appears in the Annex to this call, they must meet on the deadline day for applications and until the termination of the contract, the following general requirements:

- a) Be Spanish or a national from any other Member State of the European Union following Article 52 of the Law 2/2015, 29 April, of public employment in Galicia, which allows access to public employment.
- b) To have the valid qualification/qualifications stipulated in the call for each category at the time of the deadline for handing in applications.
- c) To not be separated, through a disciplinary record, of the service of any public administration nor be prevented from performing public functions.
- d) Nationals from countries not members of the European Union or not included in the scope of application of international treaties signed by the European Union and ratified by Spain to which the free movement of workers applies cannot have been separated through a disciplinary record,

22/29

from the service of any public administration nor have been prevented from performing public functions.

e) Be over the age of 16.

f) To not suffer from illness or be affected physically or mentally in a way incompatible with the performance of the corresponding functions.

g) To certify, if the case need be, the possession of the skills established under Order ECC/566/2015, 20 March 20, or whichever is valid at the moment, which are necessary for carrying out the job of handling the animals used in, bred for or supplied for experimental uses and other scientific ends, including teaching when the work undertaken requires, in part or in whole, the use or handling of animals.

h) To certify, if the job involves continued contact with minors, the absence of sexual crimes using a certificate from the Central Register of Sexual Delinquency under the Organic Law 1/1996 of the legal protection of minors or whichever norm might substitute it.

4. APPLICATION PROCEDURE

Applications can only be submitted electronically using standard forms available at https://sede.usc.es/formularios/solicitudes/IGFAE_contratacion.htm on the Universidade de Santiago de Compostela's digital services.

Candidates may use any identification and signature the university's electronic office accepts at <https://sede.usc.es/sede/publica/informacion/aspectosTecnicos.htm>.

Complementary documentation shall be presented electronically using any digitised copy procedure of the original document. In this case, digitised copies will guarantee the original's authenticity under the applicant's responsibility.

The application submission deadline will be **FIVE (5) working days** from the day after this call's publication. The interested party must sign the application.

23/29

5. DOCUMENTATION

Applications shall be accompanied by the following documentation, which shall be presented through the electronic office of the University:

5.1.- PDF DOCUMENT OF THE CURRICULUM VITAE, HIGHLIGHTING THE MERITS THAT ARE ESTABLISHED AS ASSESSMENT CRITERIA AND THAT ARE SET OUT FOR EACH SPECIFIC POSITION IN THE ANNEX TO THE CALL.

5.2.- SWORN STATEMENT IN WHICH THE CANDIDATE DECLARES, UNDER HIS RESPONSIBILITY, THAT S/HE MEETS THE REQUIREMENTS OF THE CALL AND CAN PROVE IT ON THE DEADLINE FOR APPLICATIONS.

5.3.- COPY OF THE ACADEMIC CERTIFICATION THAT CONTAINS THE QUALIFICATIONS OF THE STUDIES FOR THE PLACES WHERE THE ACADEMIC RECORD IS ASSESSED ON THE MERITS. ONLY FOR STUDENTS OUTSIDE THE UNIVERSITY OF SANTIAGO.

The USC may require presenting the original documents justifying the merits and requisites of the call.

The declaration's inaccuracy, falsehood, or omission of any essential information, as well as the failure to present documentation when required, will make the candidate ineligible and prevent the work contract from being signed, without prejudice to any penal, legal, or administrative responsibilities.

6. ADMISSION OF CANDIDATES

Following the deadline for submitting applications, the direction of the IGFAE will issue a resolution, declaring approved the provisional list of accepted and excluded applicants, which will be available at <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm> indicating in the latter case the cause/s of exclusion. It will also be available in the **Jobs** section of the IGFAE website at <https://igfae.usc.es/igfae/jobs/>

24/29

Excluded applicants will have **TWO (2) working days** from the day after the resolution is published to amend the errors or attach the documents that led to their exclusion.

Amendments will be made **ONLY** through the electronic Office of the University of Santiago de Compostela at https://sede.usc.es/formularios/solicitudes/IGFAE_emendaContratacion.htm

Applicants who do not amend the reason for exclusion or explain the omission justifying the right to be included in the list of accepted candidates in due time, will be definitively excluded. This list will be published **THREE (3) working days** after the deadline for admission of amendments and be available at <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm>. It will also be available in the **Jobs** section of the IGFAE website at <https://igfae.usc.es/igfae/jobs/>

Against the definitive exclusion, an optional administrative reconsideration appeal may be filed within one month before the Rector or a contentious administrative appeal within two months from the publication date through the Contentious-Administrative Court of Santiago de Compostela/Lugo.

Being included in the list of accepted applicants does not prevent them from meeting the required requirements, which must be accredited in due time.

7. THE SELECTION COMMITTEE

The selection committee, under Article 5 of the *Regulation of Selection of Research Personnel and Assistant Research Personnel within the framework of I+D+i activities and programs, approved by the Governing Council of the University on 27 September 2019*, consists of the Permanent Committee, whose members and functions appear in Article 6, and of the Specialised Selection Committees.

SPECIALISED SELECTION COMMITTEES

1. For each call for tender, a specialised selection committee will be appointed and posted in the annexes with the description of each position. In compliance with Article 7 of the *Regulation of Selection of Research Personnel and Assistant Research Personnel within the framework of I+D+i*, these shall be formed by a minimum of three research personnel holding a degree of the same

25/29

level or higher than that mandatory in the call. The principal researcher proposing this call will preside over the committee. Alternates with the same qualifications as the above-mentioned may also be appointed.

2. Committee members shall refrain from intervening and notify the university manager when circumstances foreseen in article 23 of Law 40/2015 of 1 October relate to public sector regulations.

3. Forming part of the selection committee is not transferable to another person and, therefore, cannot be carried out in representation of or by anyone else.

4. After the president's call, the committee will be constituted. In this session, the committee will agree on all the decisions that apply to the proper development of the procedure.

5. Selection committees may request an external expert opinion, which will be incorporated in the record.

8. SELECTION PROCEDURE

PHASE I

The specialised selection committee will select candidates to safeguard all constitutional equality, merit, and capacity principles. Given the applications and curriculums presented and the published evaluating criteria, the committee will only evaluate merits obtained before the deadline for handing in applications.

The specialised selection committee's proposals will be reasoned out, and the candidates will be placed in order on a scale of merit. The committee will also publish a complementary list of candidates in order of their achieved score or rating. The validity of these lists will expire when the activity under contract has finished.

The selection committee, if the merits of the applicants are evidenced to be inadequate to the profile object of the call, may declare the reasoned non-awarding of the summoned position.

PHASE II

Once the specialised selection committee has finished its work, the secretary will submit the dossier to the IGFAE's Management Unit, jobs@igfae.usc.es. The dossier will contain:

- a) the applications presented,
- b) the minutes of the various meetings,
- c) the selection proposal and, if applicable, the complementary relationship of the candidates ordered by their scores,
- d) the appeals, if any, were presented against the committee's activities.

The specialised selection committee will have **SEVEN (7) working days** to submit a proposal for a contract to the IGFAE's direction and post it on the electronic bulletin board following the publication of the definitive list of candidates.

An award resolution will be published and be available on the electronic address at <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm> within **THREE (3) working days** at most following the reception of the selection proposal and will indicate the time allotted the candidate selected to formalise her/his contract. It will also be available in the **Jobs** section of the IGFAE website at <https://igfae.usc.es/igfae/jobs/>

The maximum time to resolve the selection call will be **ONE (1) month** after its publication.

Against the selection decision, which exhausts the administrative channels, the interested parties may lodge a contentious administrative appeal before the contentious administrative court of Santiago de Compostela within **TWO (2) months** from the day following publication on the University's Electronic Bulletin Board.

However, those interested in doing so can file an appeal for reconsideration within the month before the institution issuing it. In this case, it will not be possible to file the above-mentioned administrative appeal if there is no ruling on the appeal for reconsideration contemplated in Articles 123 and 124 of the LPACAP.

Likewise, the procedures resulting from the actions of the selection committees may also be challenged following the instructions contained in the LPACAP.

Any filing of appeals will not interfere with the process of initiating the contract.

9. FEATURES OF THE CONTRACTS

The staff recruited through this call will be exclusively dedicated to carrying out activities specific to the research project/activity that led to the call, so the term of employment is directly linked to the life of the particular project/activity and the specific financing derived therefrom.

Contracts will be made under the contract's provisions as stated in the Annex to the call, under any of the modalities provided for in the current legislation.

Those selected who have a foreign degree must submit, **at the time of signing the contract**, an application for equivalence of the degree and the academic level required for the call in which they were selected or the homologation in the case of degrees that enables a regulated profession, following Royal Decree 967/2014, November 21, which establishes the requirements and the procedure for the homologation and certificate of equivalence and official university academic ranking and the validation of foreign studies of higher education, and the procedure to determine the equivalent level in the Spanish framework of qualifications for higher education in official degrees of Architecture, Engineering, Technical Architecture, Technical Engineering and Diplomas.

The gross remuneration of contracts is specified for each case in the Annex to the call. The contract will also require registration in the General Social Security Scheme. The amounts referred to may be subject to changes established by the regulations applicable to them or by unexpected causes not initially foreseen.

10. THE NATURE OF THE CONTRACT

The recruitment does not imply a commitment to the subsequent incorporation into the Universidade de Santiago de Compostela staff.

11. SUBSIDIARY LIABILITY

The hired staff shall keep the activity they carry out, as well as all issues and matters inherent to it and of which they are aware, secret and confidential.

28/29

12. INCOMPATIBILITIES

Contracts of the call are subject, in terms of incompatibilities, to the provisions of Law 53/1984 of 26 December on incompatibilities of staff employed in Public Administrations.

13. ASSESSMENT CRITERIA

Assessment criteria to be considered shall be those set out for each specific contract in the Annex to this call.

14. NOTIFICATION TO APPLICANTS

Following Article 9 of the *Regulation for the selection of research and research support staff within the framework of R+D+i activities and programs*, approved by the Governing Council on September 27, 2019, the detailed publications, as well as information from the other acts that derive therefrom, which require publication, for notification and calculation of deadlines, will be made on the electronic board of the USC as the only valid channel for notification at <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm>. It will also be available in the **Jobs** section of the IGFAE website at <https://igfae.usc.es/igfae/jobs/>

Against the present resolution, once the administrative route is exhausted, a contentious administrative appeal may be filed before the Contentious Administrative Court of Santiago de Compostela / Lugo within two months from the day following it is received, following articles 46 and 8.2 a) on the Law of contentious-administrative jurisdiction, approved by Law 29/1998, 13 July.

However, interested parties may lodge an administrative reconsideration appeal within one month before the issuing body. In this case, the abovementioned contentious administrative appeal cannot be filed until it has been expressly or implicitly resolved under the protection of articles 123 and 124 LPACAP.

Santiago de Compostela
Resolution of 24/07/2024, DOG 31/07/2024
The IGFAE director, Carlos A. Salgado

29/29

ANEXO (galego)

Convocatoria pública IGFAE 2025/01

Código da solicitude: **IGFAE 2025/C01M01**

REFERENCIA DA PRAZA: **2022-LU053**

DATOS DA ACTIVIDADE/PROXECTO DE INVESTIGACIÓN PARA O QUE PRESTARÁ SERVIZOS		
Denominación	Programa propio estrutural do Instituto Galego de Física de Altas Enerxías (IGFAE). Liña 2: Proxectos, Financiamento e Asuntos Económicos	
Centro de traballo	Instituto Galego de Física de Altas Enerxías (IGFAE)	
Investigador principal	SALGADO LÓPEZ, CARLOS ALBERTO	
Membros da Comisión Especializada de Selección	Presidente/a: SALGADO LÓPEZ, CARLOS ALBERTO Secretario/a: FERNÁNDEZ DOMÍNGUEZ, BEATRIZ Vogal: GALLAS TORREIRA. ABRAHAM ANTONIO	
CARACTERÍSTICAS DO/S CONTRATO/S		
Tipo de contrato	Contrato de actividades científico-técnicas, modalidade Lei 17/2022, de 5 de setembro, pola que se modifica a Lei 14/2011 da ciencia, tecnoloxía e innovación.	
Número de prazas	1	
Traballo a realizar	Xestión económica e contable no IGFAE.	
Funcións a realizar	Planificación presupostaria, control económico e de inventario, xustificación e rendición de contas, apoio na elaboración de propostas de presupostos e outras funcións da unidade de xestión.	
Retribución bruta mensual	2.525,79 €. Aplicarase o rateo das pagas extraordinarias en 12 mensualidades.	
Duración do contrato*	Indefinido	
Data de inicio prevista**	A partir do día seguinte á data da resolución da praza ofertada.	
Xornada laboral	Tempo completo (35 horas semanais). Horario: 08:00-15:00	
Categoría laboral	Persoal Técnico Superior de Xestión (I.2)	
REQUISITOS E MÉRITOS DOS/AS CANDIDATOS/AS		
TITULACIÓN REQUIRIDA		
Grao, licenciatura, arquitectura, enxeñaría ou equivalente		
MÉRITOS A VALORAR		
Ítem	Concepto	Puntos
nº 1	Grao en Economía.	10
nº 2	Máster en Economía e Finanzas ou equivalente.	10
nº 3	Nivel de inglés acreditable C1 ou equivalente.	10
nº 4	Nivel de galego acreditable Celga 4 ou equivalente.	10
nº 5	Formación específica acreditable sobre xestión económica e financeira no sector público.	20
nº 6	Experiencia laboral acreditable en xestión económica e contable en centros de investigación científica de excelencia en Galicia.	15
nº 7	Entrevista persoal. A entrevista se realizará unicamente ás tres persoas candidatas con maior puntuación e que na suma do resto dos méritos consigan un mínimo de 50 puntos.	25

* O contrato finalizará cando terminen as actividades obxecto do mesmo ou cando termine o financiamento da liña do programa propio estrutural ao que se adscribe.

** A data de inicio prevista pode sufrir modificacións en función da data de resolución de adxudicación do contrato.

ANEXO (castellano)

Convocatoria pública IGFAE 2025/01

Código de la solicitud: **IGFAE 2025/CO1M01**

REFERENCIA DE LA PLAZA: **2022-LU053**

DATOS DE LA ACTIVIDAD/PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PARA EL QUE PRESTARÁ SERVICIOS		
Denominación	Programa propio estructural del Instituto Galego de Física de Altas Enerxías (IGFAE). Línea 2: Proyectos, Financiación y Asuntos Económicos	
Centro de trabajo	Instituto Galego de Física de Altas Enerxías (IGFAE)	
Investigador principal	SALGADO LÓPEZ, CARLOS ALBERTO	
Miembros de la Comisión Especializada de Selección	Presidente/a: SALGADO LÓPEZ, CARLOS ALBERTO Secretario/a: FERNÁNDEZ DOMÍNGUEZ, BEATRIZ Vocal: GALLAS TORREIRA. ABRAHAM ANTONIO	
CARACTERÍSTICAS DEL/DE LOS CONTRATOS		
Tipo de contrato	Contrato de actividades científico-técnicas, modalidad Ley 17/2022, de 5 de septiembre, por la que se modifica la Ley 14/2011 de la ciencia, tecnología e innovación.	
Número de plazas	1	
Trabajo a realizar	Gestión económica y contable en el IGFAE.	
Funciones a realizar	Planificación presupuestaria, control económico y de inventario, justificación y rendición de cuentas, apoyo en la elaboración de propuestas de presupuestos y otras funciones de la unidad de gestión.	
Retribución bruta mensual	2.525,79 €. Se aplicará el prorrateo de las pagas extraordinarias en 12 mensualidades.	
Duración del contrato*	Indefinido	
Fecha de inicio prevista**	A partir del día siguiente a la fecha de la resolución de la plaza ofertada.	
Jornada laboral	Tiempo completo (35 horas semanales). Horario: 08:00-15:00	
Categoría laboral	Persoal Técnico Superior de Gestión (I.2)	
REQUISITOS Y MÉRITOS DE LOS CANDIDATOS/AS		
TITULACIÓN REQUERIDA		
Grado, licenciatura, arquitectura, ingeniería o equivalente		
MÉRITOS A VALORAR		
Ítem	Concepto	Puntos
nº 1	Grado en Economía.	10
nº 2	Máster en Economía y Finanzas o equivalente.	10
nº 3	Nivel de inglés acreditable C1 o equivalente.	10
nº 4	Nivel de gallego acreditable Celga 4 o equivalente.	10
nº 5	Formación específica acreditable sobre gestión económica y financiera en el sector público.	20
nº 6	Experiencia laboral acreditable en gestión económica y contable en centros de investigación científica de excelencia en Galicia.	15
nº 7	Entrevista personal. La entrevista se realizará únicamente a las tres personas candidatas con mayor puntuación y que en la suma del resto de los méritos consigan un mínimo de 50 puntos.	25

* El contrato finalizará cuando terminen las actividades objeto del mismo o cuando termine la financiación de la línea del programa propio estructural al que se adscribe.

** La fecha de inicio prevista puede sufrir modificaciones en función de la fecha de resolución de adjudicación del contrato.

ANNEXE (English)

Public competition IGFAE 2025/01

Application Code: **IGFAE 2025/C01M01**

REFERENCE CODE OF THE POSITION: **2022-LU053**

DATA OF THE RESEARCH ACTIVITY/PROJECT FOR WHICH IT WILL PROVIDE SERVICES		
Name of the research activity/project	Structural programme of the Instituto Galego de Física de Altas Enerxías (IGFAE). Line 2: Projects, Funding and Economic Issues	
Workplace	Instituto Galego de Física de Altas Enerxías (IGFAE)	
Principal researcher	SALGADO LÓPEZ, CARLOS ALBERTO	
Specialised selection committee members	President: SALGADO LÓPEZ, CARLOS ALBERTO Secretary: FERNÁNDEZ DOMÍNGUEZ, BEATRIZ Member: GALLAS TORREIRA. ABRAHAM ANTONIO	
CONTRACTS DETAILS		
Contract type	Contract for scientific-technical activities, modality Law 17/2022, of 5 September, amending Law 14/2011 on science, technology and innovation.	
Number of positions	1	
Work to be performed	Economic and accounting management at the IGFAE.	
Functions to be performed	Budget planning, economic and inventory control, justification and accountability, support in preparing budget proposals and other functions of the Management Unit.	
Gross monthly salary	2.525,79 €. The special payments shall be prorated over 12 monthly instalments.	
Duration of the contract*	Indefinite	
Expected start date**	From the day following the date of the resolution of the position offered.	
Workday	Fulltime (35 hours per week). Working hours: 08:00-15:00	
Employment status	Technical Management Senior Staff (I.2)	
REQUIREMENTS AND MERITS OF THE APPLICANTS		
REQUIRED ACADEMIC QUALIFICATION		
Bachelor's degree, architect, engineer, or equivalent		
MERITS TO BE VALUED		
Item	Concept	Points
n° 1	Degree in Economics.	10
n° 2	Master's degree in Economics and Finance or equivalent.	10
n° 3	Accredited English level C1 or equivalent.	10
n° 4	Accredited Galician level Celga 4 or equivalent.	10
n° 5	Specific accredited training in economic and financial management in the public sector.	20
n° 6	Accredited work experience in economic and accounting management in scientific research centres of excellence in Galicia.	15
n° 7	Personal interview. The interview will be held only for the three candidates with the highest scores and who, in the sum of the rest of the merits, obtain a minimum of 50 points.	25

* The contract shall end when the activities covered by the contract are completed or when the funding of the line of the structural programme to which it is attached ends.

** The planned start date may change depending on the date of the contract award resolution.

Sinatura dixital / Firma digital / Digital signature

Asinante/Firmante/Signer: CARLOS ALBERTO SALGADO LOPEZ, NIF ***6165**, 08/01/2025 12:43:04.

CSV: 7EB3-709D-4E40-9E92